

**ANUNCIO**

En relación con la convocatoria pública para la constitución de una lista de reserva de AYUDANTE/A DE PRODUCCIÓN ARTÍSTICA para contrataciones temporales para Auditorio de Tenerife, una vez efectuada la entrevista competencial de la fase oposición, la Comisión de Selección ha acordado otorgar las siguientes calificaciones:

DNI/NIE	APELLIDOS	NOMBRE	PUNTUACIÓN
78****39M	ALONSO TOLEDO	GUACIMARA CANDELARIA	1,3
16****44C	CRESPO JUBERA	MARÍA	1,3
78****23K	DÍAZ MARTÍN	MÓNICA MARÍA	1,7
78****68T	DIONIS DÍAZ	DOLORES NURIA	1,5
54****62Q	GONZÁLEZ GARCÍA	LEANDRO	1,2
42****06Z	HERNÁNDEZ MARTOS	ANA MARÍA	1,4
78****87G	HERRERA GONZÁLEZ	VÍCTOR	0,9
54****87Q	MARRERO MORALES	MARÍA DEL MAR	1,7
78****85Q	MARTÍN GARCÍA	SERGIO	1,2
42****93H	MARTÍN LLUSIA	MARÍA DOLORES	0,9
42****21H	MARTÍNEZ BRUNA	ESTEFANÍA	1,7
10****12E	MIRAVALLS GONZÁLEZ	BERTA MARÍA	0,9
43****76X	MONTES DE OCA CABALLERO	ROGER MANUEL	1,4
79****92Y	PIÑERO VERA	YERAY	1,3
78****66N	REINA PADRÓN	CRISTINA	1,7
42****57D	RODRÍGUEZ DARIAS	ÁNGELES	0,9
42****09Q	VEGA GARCÍA	SARA	1,3





Asimismo, a efectos de proceder a la valoración de los méritos, las aspirantes deberán presentar la documentación correspondiente, de acuerdo con lo siguiente:

1. Experiencia laboral adicional. Se acreditará mediante la presentación de los siguientes documentos:
  - Certificación expedida por la entidad en que se haya desempeñado el puesto de trabajo, con especificación de las funciones realizadas y el tiempo de duración en el puesto de trabajo.
  - Certificación de la vida laboral expedida por el órgano competente de la seguridad social.
  - Certificación de alta en el censo de obligados tributarios y declaración del interesado de las actividades más representativas, en caso de trabajadores por cuenta propia.
  
2. Formación específica: Se acreditará mediante la presentación de certificación de titulaciones y cursos realizados que tengan relación con el puesto y funciones objeto de la convocatoria, desde el 1 de enero de 2015. Dichas titulaciones y cursos deben poseerse o estar en condiciones de obtenerlas en la fecha en que termine el plazo para la presentación de solicitudes.

Dicha documentación deberá ser presentada a través del correo electrónico convocatorias@auditoriodetenerife.com, en el plazo de 3 días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio.

### *DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE*

**VºBº PRESIDENTE DEL TRIBUNAL**

D<sup>a</sup>. Araceli Vera Núñez

**SECRETARIO DEL TRIBUNAL**

D. Pablo Molina de León

